



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ
ΔΙΟΙΚΗΣΗ 1ης Υ.ΠΕ. ΑΤΤΙΚΗΣ
ΠΑΘΟΛΟΓΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ
ΣΠΗΛΙΟΠΟΥΛΕΙΟ “Η ΑΓΙΑ ΕΛΕΝΗ”
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ
ΤΜΗΜΑ: ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ - ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
Ταχ. Δ/ση: Δημ. Σούτσου 21
Αθήνα Τ.Κ. 11521
Πληροφορίες Σ.Στειακάκη
Τηλέφωνο: 2132023407
Φαξ : 210 6446951
e-mail: promithies@spiliopoulio.gr

Αθήνα : 14/05/2019
Αρ. Πρωτ:1915

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ 3/2019

ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΝΗΣΙΩΝ ΜΕΛΑΝΙΩΝ ΚΑΙ ΤΟΝΕΡ (CPV 30192113-6) ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΕΚΤΥΠΩΤΕΣ / ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ / ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΜΗΧΑΝΗΜΑ / FAX ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ

Σε εφαρμογή της υπ' αριθμ. 24/18-04-2019 αίτησης έγκρισης προμήθειας ειδών - Απόφασης Διοικήτριας, το Σπηλιοπούλειο Νοσοκομείο «Η ΑΓΙΑ ΕΛΕΝΗ» θα προβεί σε διενέργεια διαγωνιστικής διαδικασίας με απευθείας ανάθεση, κατόπιν συλλογής προσφορών μέσω ανάρτησης στη Διαύγεια, για την **ΑΝΑΘΕΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΓΝΗΣΙΩΝ ΜΕΛΑΝΙΩΝ ΚΑΙ ΤΟΝΕΡ (CPV 30192113-6) ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΕΚΤΥΠΩΤΕΣ/ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ/ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΜΗΧΑΝΗΜΑ/FAX** του Νοσοκομείου, με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή για ένα (1) έτος και προϋπολογισμό δαπάνης **8.000,00 ευρώ συμπερ. φπα 24%**, ο οποίος βαρύνει τον προϋπολογισμό του Νοσοκομείου (ΚΑΕ 1261α).

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν Φυσικά Πρόσωπα ή εταιρείες, της ημεδαπής η αλλοδαπής ή συνεταιρισμοί, εφόσον δραστηριοποιούνται με αντίστοιχο με τη διαγωνιστική διαδικασία, αντικείμενο και πληρούν τους όρους που καθορίζονται στη συνέχεια της παρούσας.

Οι Προσφορές μπορούν να αποστέλλονται με fax ή e-mail ή να κατατίθενται στο Γραφείο Προμηθειών του Νοσοκομείου (Δ. Σούτσου 21, Αμπελόκηποι, Αθήνα, τηλ. 213 2023407, Φαξ 210 6446951, e-mail: promithies@spiliopoulio.gr αρμόδια υπάλληλος : Στειακάκη Σοφία), μέχρι τις **22/05/2019**, ημέρα **Τετάρτη** και ώρα **15.00** μ.μ.

Σε κάθε προσφορά θα αναγράφεται ευκρινώς:

- α. Η λέξη Προσφορά.
- β. Η επωνυμία της αναθέτουσας αρχής.
- γ. Ο τίτλος της πρόσκλησης.
- δ. Η καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.
- ε. Τα στοιχεία του οικονομικού φορέα

Οι οικονομικές προσφορές γίνονται δεκτές για το σύνολο ή μέρος των ζητούμενων ειδών. Οι **τιμές** θα πρέπει να δίνονται σε ευρώ ανά ζητούμενο είδος και μονάδα μέτρησης, θα αναγράφονται στην οικονομική προσφορά αριθμητικά και ολογράφως και θα περιλαμβάνουν τις νόμιμες κρατήσεις και τις επιβαρύνσεις επί

των κρατήσεων ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, εκτός του Φ.Π.Α., το οποίο αναγράφεται χωριστά και βαρύνει το Νοσοκομείο.

Τα δικαιολογητικά κατακύρωσης (άρθρο 73 και 80 του Ν.4412/2016) θα υποβληθούν στο στάδιο υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 103 και 105 του Ν.4412/2016.

Μετά την ανακοίνωση κατακύρωσης ή ανάθεσης θα υπογραφεί και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη σύμβαση, η οποία θα καταρτιστεί σύμφωνα με τα σχετικά άρθρα του Ν.4412/2016. **Η διάρκεια της σύμβασης που θα υπογραφεί θα είναι διάρκειας ενός (1) έτους.**

Η τμηματική παράδοση των ειδών, τα οποία θα πρέπει να είναι απολύτως κατάλληλα για τη χρήση που προορίζονται, θα γίνεται στο Τμήμα και στον χώρο που θα υποδειχθεί από το Νοσοκομείο, με έξοδα και ευθύνη του προμηθευτή και σύμφωνα με το άρθρο 206 του Ν.4412/2016 και η εκάστοτε παραλαβή από το αρμόδιο όργανο, σύμφωνα με τη διαδικασία που προβλέπεται τόσο από το άρθρο 208 του Ν.4412/2016 όσο και από τις οικείες διατάξεις.

Η πληρωμή του προμηθευτή θα γίνεται μετά από κάθε τμηματική οριστική, ποιοτική και ποσοτική παραλαβή από το Νοσοκομείο, με βάση τη συσκευασία, την περιγραφή και την τιμή των ειδών, όπως αυτά θα προσδιορίζονται αναλυτικά στην προσφορά του.

Η πληρωμή θα γίνεται σε ευρώ (€), μετά από προηγούμενη θεώρηση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων πληρωμής από τον αρμόδιο Επίτροπο του Ελεγκτικού Συνεδρίου.

Χρόνος εξόφλησης: σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4152/2013, άρθρο 1, παρ. Ζ «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην οδηγία 2011/7 της 7ης Φεβρουαρίου 2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές» (ΦΕΚ 107/Α/9-05-2013).

Η εξόφληση γίνεται με βάση τα νόμιμα δικαιολογητικά πληρωμής και τα λοιπά στοιχεία που προβλέπονται στο άρθρο 200 του Ν.4412/2016 και την ισχύουσα νομοθεσία για την εξόφληση τίτλων πληρωμής ή την είσπραξη απαιτήσεων από το Δημόσιο και τα Ν.Π.Δ.Δ.

Ο προμηθευτής βαρύνεται με τις νόμιμες κρατήσεις επί του τιμήματος των Ειδών ως εξής :

- Ποσοστό 2% επί του τιμολογίου της σύμβασης μετά την αφαίρεση του Φ.Π.Α. και κάθε άλλου ποσού παρακρατούμενου υπέρ τρίτων, σύμφωνα με την αριθμ. ΔΥ6α/Γ.Π./οικ. 36932/17-3-2009 Κ.Υ.Α. σε εφαρμογή του άρθρου 3 του Ν. 3580/2007.

- Ποσοστό 0,07% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων βάσει του Ν. 4013/2011 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το Ν. 4072/2012 άρθρο 38 παραγ. 2β & το Ν. 4146/2013 άρθρο 61 και το Ν. 4412/2016 παρ. 7 του άρθρου 375 «τροποποιούμενες διατάξεις», που υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Η εν λόγω κράτηση υπόκειται σε τέλος χαρτοσήμου 3% (πλέον 20% εισφοράς υπέρ ΟΓΑ επ' αυτού.

- Κατά την πληρωμή του τιμήματος παρακρατείται ο προβλεπόμενος φόρος εισοδήματος 4%.

- Κράτηση ύψους 0,06% υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών, η οποία επιβάλλεται επί της συνολικής αξίας κάθε αρχικής, τροποποιητικής ή συμπληρωματικής δημόσιας σύμβασης, προ φόρων και κρατήσεων, σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 350 του ν. 4412/2016 και τα οριζόμενα στα άρθρα 3 και 4 της ΚΥΑ 1191/14-3-2017 (ΦΕΚ 969/22.3.2017/Β').

Η εν λόγω κράτηση υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ.

• Ο Φόρος Προστιθέμενης Αξίας (Φ.Π.Α.) επί της αξίας των τιμολογίων βαρύνει την Αναθέτουσα Αρχή. Τα έξοδα μεταφοράς και φορτοεκφόρτωσης των ειδών βαρύνουν τον προμηθευτή.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΓΝΗΣΙΩΝ ΜΕΛΑΝΙΩΝ/TONER

	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ/ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ/ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟΥ/FAX ΚΑΙ ΓΝΗΣΙΩΝ ΜΕΛΑΝΙΩΝ/TONER		ΤΕΜΑΧΙΑ
	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΤΥΠΟΣ ΜΕΛΑΝΙΩΝ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ
1	SAMSUNG XPRESS M2675FN	116 (MLT-D116L)	9
2	HP LASERJET P 1005	35 A BLACK	15
3	SAMSUNG SF-760P	MLT-D101S	1
4	HP DESKJET D4360	350 XL - BLACK 1.000 σελ. 351 XL - COLOR 580 σελ	8 TEM/ 4 ΑΠΟ ΤΟ ΚΑΘΕΝΑ
5	LEXMARK LASER MS 410 dn	502X (50F2X00) 10.000 σελίδες	3
6	HP DESKJET 920 C	HP 15 BLACK	3
7	CANON IR 2530i	C-EXV33 (2785B002AA)	10
8	SAMSUNG Laser SF-560	GL-SCX-4216D3 Black	5
9	LEXMARK LASER MS 312 dn	512H (51F2H00) 5.000 σελίδες	6
10	EPSON MULTIFUNCTION INKJET PRINTER A4 ITS L6160	1) 101 ECOTANK BLACK INK BOTTLE (C13T03V14A) 127 ml 7.500 σελίδες 2) 101 ECOTANK CYAN INK BOTTLE (C13T03V24A) 70 ml 6.000 σελίδες 3) 101 ECOTANK MAGENTA INK BOTTLE (C13T03V34A) 70 ml 6.000 σελίδες 4) 101 ECOTANK YELLOW INK BOTTLE (C13T03V44A) 70 ml 6.000 σελίδες	18 TEM / 6 BLACK/ 4 CYAN/ 4 MAGENTA/ 4 YELLOW
11	SAMSUNG B/W SL- M3825ND	MLT-D204L	8

12	HP LASERJET COLOR CP1215	125A BLACK CB 540A 125A CYAN CB 541A 125A YELLOW CB 542A 125A MAGENTA CB 543A	16 ΤΕΜ/4 ΑΠΟ ΤΟ ΚΑΘΕΝΑ
13	HP DESKJET INK ADVANTAGE 1115	HP 652 Tri Color HP 652 Black	8 ΤΕΜ/ 4 ΑΠΟ ΤΟ ΚΑΘΕΝΑ
14	HP LASERJET 1020	Q 2612 A	6

Η Διοικήτρια

Ευαγγελία Παππά